

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ
КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИӘТЕ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«ФӘННИ-МӘҒЛҮМӘТИ-МЕТОДИК ҮЗӘК»
ӨСТӘМӘ БЕЛЕМ БИРЕҮ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ МӘҒАРИФ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
450096, Өфө калаһы, Орлов урамы, 33
Тел./факс: (347) 248-78-15
e-mail: nimc-ufa@mail.ru



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАУЧНО-ИНФОРМАЦИОННО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
450096, г. Уфа, ул. Орловская, 33
Тел./факс: (347) 248-78-15
e-mail: nimc-ufa@mail.ru

БОЙОРОК

« 11 » сентябрь 2021 й.

№ 27

ПРИКАЗ

« 11 » сентябрь 2021 г.

О проведении конкурса кабинетов (уголков)
профориентации в общеобразовательных организациях
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

В соответствии с планом работы Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Научно-информационно-методический центр» городского округа город Уфа Республики Башкортостан с целью повышения уровня профориентационной работы в общеобразовательных организациях

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести конкурс кабинетов (уголков) профориентации среди общеобразовательных организаций ГО г. Уфа РБ в срок с 15.02.2021 г. по 30.03.2021 г.
2. Утвердить Положение о конкурсе кабинетов (уголков) профориентации общеобразовательных организаций ГО г. Уфа РБ (Приложение № 1).
3. Утвердить состав жюри (Приложение 2).
4. Утвердить критерии оценки кабинета (уголков) профориентации (Приложение № 3).
5. Утвердить состав оргкомитета конкурса:
 - Аралбаева Ю.Ф., методист МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ Советского района;
 - Бережная С.Г., заведующий методическим отделом МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ Кировского района;
 - Емелева Е.Р., заведующий отдела воспитательной и профориентационной работы МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ;

10.02.

- Насырова Е.В., заведующий методическим отделом МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ Демского района;
- Тагирова Д.Р., заведующий методическим отделом МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ Ленинского района;
- Трусова Е.И., заведующий методическим отделом МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ Орджоникидзевского района;
- Суфьянова О. В., заведующий методическим отделом МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ Калининского района;
- Хуснутдинова А.З., методист отдела воспитательной и профориентационной работы МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ;
- Чернова Н.Ж., заведующий методическим отделом МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ Октябрьского района.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ Белову Е.М.

Директор МБОУ ДО «НИМЦ»



О.В. Шеина

Положение
о проведении конкурса кабинетов (уголков) профориентации
в образовательных организациях городского округа город Уфа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и проведения конкурса кабинетов (уголков) профориентации в образовательных организациях городского округа г. Уфа Республики Башкортостан (далее - конкурс).

1.2. Состав организационного комитета и состав жюри конкурса утверждаются приказом МБОУ ДО «НИМЦ» городского округа г. Уфа Республики Башкортостан (Далее - МБОУ ДО «НИМЦ»).

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Целью проведения конкурса является выявление и обобщение лучшего опыта работы по созданию условий для профессионального самоопределения школьников в общеобразовательных организациях ГО г. Уфа РБ.

2.2. Задачами конкурса являются:

- Повышение эффективности и стимулирование деятельности образовательных организаций по профессиональной ориентации обучающихся;
- содействие профессиональному самоопределению обучающихся в условиях образовательных организаций;
- распространение опыта организации профориентационной работы в образовательных организациях.

3. Учредители и организаторы конкурса

3.1. Учредителем и организатором конкурса является МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ.

3.2. Руководство подготовкой и проведением конкурса осуществляет оргкомитет.

3.3. Оргкомитет осуществляет общее руководство конкурсом, текущую организационную работу в районах.

В компетенцию оргкомитета входят:

- организационное обеспечение;
- определение и контроль общего порядка проведения конкурса;
- утверждение состава жюри в районе;
- подведение итогов и награждение победителей.

Оргкомитет оставляет за собой право привлекать к своей работе представителей сторонних организаций.

3.4. Состав оргкомитета для проведения районного этапа конкурса формируется районным методическим отделом МБОУ ДО «НИМЦ».

4. Участники конкурса

Участником конкурса является любая общеобразовательная организация, имеющая кабинет (уголок) профориентации.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс пройдет дистанционно с 15.02.2021 г. по 30 марта 2021 года.

5.2. **Районный этап** конкурса проводится в срок с 15.02.2021 г. по 05.03.2021 г.

5.3. Организации, желающие принять участие в конкурсе, направляют заявки и работы в формате презентации Microsoft Power Point в районный методический отдел. Заявки направляются в письменном виде по прилагаемой форме (Приложение 4) до 26.02.2021 г.

5.4. Требования к оформлению кабинета профориентации:

- оформление кабинета (кабинет соответствует требованиям качества, эстетика, удобство использования, оборудованное рабочее место учащегося, соответствие заявленным целям, наглядные пособия);

- содержание кабинета (сформулирована цель профориентационной работы, представлен развернутый план и программа развития кабинета);

- разнообразие справочной информации, целесообразность ее размещения (кабинет содержит актуальную информацию из разнообразных источников, график работы, график консультаций учащихся и родителей, ссылки на сайты, полезные статьи);

- размещение методических материалов образовательной организации по профориентации (размещены авторские методические разработки классных часов, уроков, конкурсов, элективных курсов и т.д.);

- представление результатов профориентационной работы образовательной организации учащимися и родителями (представлены фото, видеоотчеты экскурсий, конкурсных мероприятий, проектные работы учащихся, презентации с подробным письменным описанием, грамоты за участие в профориентационных конкурсах, олимпиадах и т.д.);

5.5. Требования к оформлению уголка профориентации:

- оформление стенда (логотип, девиз, название, отражающие основное содержание профориентационной работы образовательной организации);

- стиль оформления стенда (материалы представлены в едином и оригинальном стиле для всех разделов);

- качество оформления (уголок полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям);

- содержание (четко сформулирована цель профориентационной работы, представлен развернутый план работы, информация внутришкольных мероприятий по профориентации);

- разнообразие справочной информации, целесообразность ее размещения (уголок содержит актуальную информацию: график работы, график консультаций учащихся и родителей, ссылки на сайты, полезные статьи и др.);

- размещение методических материалов ОО по профориентации (размещены авторские методические разработки классных часов, уроков, конкурсов).

– представление результатов профориентационной работы образовательной организации с учащимися и родителями (представлены фотоотчеты экскурсий, конкурсных мероприятий, проектных работ учащихся, грамоты за участие в профориентационных конкурсах, олимпиадах учащихся).

Дополнительные баллы присваиваются за:

- оригинальные идеи в оформлении уголка;
- использование инновационных методов в профориентационной работе;
- наличие на сайте общеобразовательной организации вкладки «Профориентационная работа» с указанием ссылки.

Члены **жюри районного этапа** проводят оценку кабинетов (уголков) профориентации согласно критериям, разработанным МБОУ ДО «НИМЦ» (Приложение 3). Итоги районного этапа конкурса предоставляются на электронный адрес: nimc117@mail.ru в срок до 10.03.2021 г.

5.6. **Городской этап** конкурса проводится в срок до 30.03.2021 года. Предоставляются работы в формате презентации Microsoft Power Point, занявшие первые места в районном этапе.

5.7. Предоставленные работы направляются членам жюри до 12 марта 2021 года. При оценивании материалов члены жюри заполняют оценочные листы и направляют на электронный адрес: nimc117@mail.ru в срок до 16 марта 2021 год.

5.8. При равенстве голосов председатель жюри имеет право дополнительного голоса.

5.9. Результаты конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем. Протокол является итоговым документом конкурса.

5.10. Победителем конкурса является общеобразовательная организация, набравшая максимальное количество баллов по итогам оценивания всех членов жюри.

5.11. Победителям и призерам конкурса вручаются грамоты.

5.12. Жюри имеет право не присуждать призовые места.

5.13. Решение жюри является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.14. Участие в конкурсе означает полное согласие с данным Положением.

6. Сроки подведения итогов конкурса

6.1. Оценивание кабинетов (уголков) профориентации проводится в период до 20 марта 2021 года.

6.2. Итоги конкурса подводятся до 30 марта 2021 года.

Список членов жюри конкурса кабинетов (уголков) профориентации в образовательных организациях городского округа город Уфа

- Аралбаева Ю.Ф., методист МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ Советского района;
- Бережная С.Г., заведующий методическим отделом МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ Кировского района;
- Емелева Е.Р., заведующий отдела воспитательной и профориентационной работы МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ;
- Насырова Е.В., заведующий методическим отделом МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ Демского района;
- Тагирова Д.Р., и. о. заведующего методического отдела МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ Ленинского района;
- Трусова Е.И., заведующий методическим отделом МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ Орджоникидзевского района;
- Суфьянова О. В., заведующий методическим отделом МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ Калининского района;
- Хуснутдинова А.З., методист отдела воспитательной и профориентационной работы МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ;
- Чернова Н.Ж., заведующий методическим отделом МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ Октябрьского района.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАБИНЕТА ПРОФОРИЕНТАЦИИ

Критерий 1. Оформление кабинета

0 - Кабинет не соответствует требованиям качества (эстетика, удобство использования, оборудованное рабочее место учащегося, соответствие заявленным целям, наглядные пособия).

1 - Кабинет не полностью соответствует требованиям качества.

2 - Кабинет полностью соответствует требованиям качества.

Критерий 2. Содержание кабинета

0 - Цель профориентационной работы не сформулирована, программа развития кабинета и план работы отсутствуют.

1 - Цель профориентационной работы сформулирована в общих чертах, программа развития кабинета и план работы представлены кратко (или отсутствуют).

2 - Четко сформулирована цель профориентационной работы, представлен развернутый план работы и программа развития кабинета.

Критерий 3. Разнообразие справочной информации, целесообразность ее размещения

0 - Большая часть справочной информации не соответствует профориентационной теме и цели работы кабинета.

1 - Кабинет содержит незначительный объем информации из однотипных источников.

2 - Кабинет содержит актуальную информацию из разнообразных источников (график работы, график консультаций учащихся и родителей, ссылки на сайты, полезные статьи).

Критерий 4. Методические материалы ОО по профориентации

0 - Методические материалы отсутствуют.

1 - Размещены различные методические разработки.

2 - Размещены авторские методические разработки классных часов, уроков, конкурсов, элективных курсов и т.п..

Критерий 5. Представление результатов профориентационной работы ОО с учащимися и родителями

0 - Результаты профориентационной работы ОО с учащимися и родителями не представлены.

1 - Представлен краткий объем фото-, видеоотчетов экскурсий, конкурсных мероприятий, проектных работ учащихся, презентации без описания.

2 - Представлены фото-, видеоотчеты экскурсий, конкурсных мероприятий, проектные работы учащихся, презентации с подробным письменным описанием, грамоты за участие в профориентационных конкурсах, олимпиадах и т.п.

Дополнительные баллы присваиваются за:

2 - Оригинальные идеи в оформлении кабинета.

2 - Использование инновационных методов в профориентационной работе.

2 - Внедрение в общеобразовательной организации профориентационного портфолио учащегося.

2 - Наличие на сайте общеобразовательной организации вкладки «Профориентационная работа» с указанием ссылки.

Максимально - 18 баллов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УГОЛКА ПРОФОРИЕНТАЦИИ

Критерий 1. Оформление стенда

0 - Логотип, девиз, название стенда отсутствуют.

1 - Логотип/девиз, название есть, но не соответствуют сути профориентационной работы ОО.

2 - Есть логотип, девиз, название, отражающие основное содержание профориентационной работы ОО.

Критерий 2. Стиль оформления стенда

0 - Нет единого стиля оформления стенда.

1 - Материалы представлены в оригинальном стиле, но не едином для всех разделов.

2 - Материалы представлены в едином и оригинальном стиле для всех разделов.

Критерий 3. Качество оформления

0 - Уголок не соответствует требованиям качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям).

1 - Уголок не полностью соответствует требованиям качества.

2 - Уголок полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям).

Критерий 4. Содержание

0 - Цель профориентационной работы не сформулирована, план работы отсутствует.

1 - Цель профориентационной работы сформулирована в общих чертах, план работы и информация о внутришкольных мероприятиях по профориентации представлены кратко.

2 - Четко сформулирована цель профориентационной работы, представлен развернутый план работы, информация внутришкольных мероприятий по профориентации.

Критерий 5. Разнообразие справочной информации, целесообразность ее размещения

0 - Большая часть справочной информации не соответствует профориентационной теме и цели работы.

1 - Уголок содержит незначительный объем информации из однотипных источников.

2 - Уголок содержит актуальную информацию (график работы, график консультаций учащихся и родителей, ссылки на сайты, полезные статьи и др.).

Критерий 6. Методические материалы ОО по профориентации

0 - Методические материалы отсутствуют.

1 - Размещены методические разработки.

2 - Размещены авторские методические разработки классных часов, уроков, конкурсов.

Критерий 7. Представление результатов профориентационной работы ОО с учащимися и родителями

0 - Результаты профориентационной работы ОО с учащимися и родителями не представлены.

1 - Представлены фотоотчеты экскурсий, конкурсных мероприятий, проектных работ учащихся.

2 - Представлены фотоотчеты экскурсий, конкурсных мероприятий, проектных работ учащихся, грамоты за участие в профориентационных конкурсах, олимпиадах учащихся.

Дополнительные баллы присваиваются за:

2 - Оригинальные идеи в оформлении уголка.

2 - Использование инновационных методов в профориентационной работе.

2 - Наличие на сайте общеобразовательной организации вкладки «Профориентационная работа» с указанием ссылки.

Максимально - 20 баллов.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ПРОФОРИЕНТАЦИОННЫХ
КАБИНЕТОВ (УГОЛКОВ)

Наименование организации _____

Адрес _____

Контактный телефон организации _____

Электронная почта _____

Данные ответственного за профориентационную работу в ОО

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Контактный телефон _____

с условиями смотра-конкурса ознакомлены и согласны

Директор ОО

ФИО _____

Подпись _____

Дата _____